

กรณีที่หน่วยงานดำเนินการเรียนรู้
ข้อมูลอื่นๆ กรอกข้อมูลกรณีการเรียนรู้โดยระบุจำนวนครั้งตามการดำเนินการ

หน่วยงาน โรงพยาบาลโนนคูณ

*หมายเหตุ ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุมัติตาม ข้อ 19

- 1 = เป็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล และมีมติคณะรัฐมนตรีให้เรียนรู้ได้
- 2 = เป็นการเรียนรู้ที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อช่วยเหลือผู้เสียหาย หรือบรรเทาความเสียหายที่เกิดจากสาธารณภัยหรือเหตุการณ์ใดที่สำคัญ
- 3 = เป็นการเรียนรู้เพื่อร่วมกันหาหนทางป้องกันโอกาสการทอดผ่านพระกฐินพระราชทาน
- 4 = เป็นการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ตามข้อ 18 (4) ซึ่ง กคร. ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ยกเว้นให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการได้โดยไม่ต้องขออนุมัติ
- 5 = เป็นการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐอื่นที่ได้รับอนุมัติหรือได้รับยกเว้นในการขออนุมัติ ตามระเบียบนี้แล้ว

ประเภทการเรียนรู้	การดำเนินงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเริ่มรៃของหน่วยงานของรฐ พ.ศ. 2566 (ครั้ง)					รวมจำนวน (ครั้ง)
	ขออนุญาตจาก กคร. ตามข้อ 18	ไม่ได้ขออนุญาตจาก กคร. (กรณีวงเงินไม่เกิน 500,000)	ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุมัติตาม ข้อ 19			
1) การเรียนรู้เพื่อประโยชน์ของหน่วยงาน						
(1) ทอดผ้าป่า	0	0	10234150	1		
(2) ทอดกฐิน	0	0	10234050	0		
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อการกุศล	0	0	10234050	0		
- กอล์ฟ	0	0	10234050	0		
- มวย	0	0	10234050	0		
- เต้น - ร้อง	0	0	10234050	0		
- รังนกนางพญา	0	0	10234050	0		
- ฟุตบอล	0	0	10234050	0		
- คอนเสิร์ต	0	0	10234050	0		
- กีฬาโอลิมปิก-กระบือ	0	0	10234050	0		
- จำหน่ายเสื้อ	0	0	10234050	0		
- จำหน่ายเข็มกลัด	0	0	10234050	0		
- จำหน่ายกระเป๋า	0	0	10234050	0		
- จำหน่ายแก้วน้ำ	0	0	10234050	0		
- จำหน่ายหมวก	0	0	10234050	0		
- จำหน่ายสติกเกอร์	0	0	10234050	0		
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	10234050	0		
(4) รับบริจาคทรัพย์สินเพื่อ	0	0	10234050	0		
- ก่อสร้างอาคาร	0	0	10234050	0		
- ซ่อมแซมอาคาร	0	0	10234050	0		
- จัดซื้อวัสดุ - ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	0	0	10234050	0		

- สนิบสนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้วัย	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
- สนิบสนุนของใช้ส่วนตัวสำหรับผู้วัย	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
2) การเซ็นไรเพื่อสาธารณประโยชน์								
(1) หอจดจำ	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
(2) หอจดกฐิน	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อ การกุศล	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
- กอล์ฟ	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
- นวส	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
- เดิน - รัง	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
- รังมาราธอน	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
- ฟุตบอล	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
- คอนเสิร์ต	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
- โด่ชีวิตโค-กระบือ	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
- จำหน่ายเสื้อ	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
- จำหน่ายเข็มกลัด	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
- จำหน่ายกระเป๋	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
- จำหน่ายแก้วน้ำ	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
- จำหน่ายหมวก	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
- จำหน่ายสติกกาชาด	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
(4) รับบริจาคทรัพย์สินเพื่อ สาธารณประโยชน์	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
- ฟื้นฟูประศาสนา	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
- ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0
3) กรณีอื่น ๆ โปรดระบุ								
	0	0	1 0	2 0	3 0	4 0	5 0	0

รวม	0	0	102345	1
ผู้บันทึก : เบอร์โทรศัพท์ :	นางสาวณัฏฐ์ ประสิทธิ์ชัย 0895796555	ผู้ตรวจสอบ :	นางสาวโสภิตา ไตรเดชพาล	

กรณีให้หน่วยงานเข้ามีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือกับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น
คำอธิบาย กรอกข้อมูลกรณีให้หน่วยงานของท่านเข้ามีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือ กับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น โดยระบุจำนวนครั้งตามประเภทแหล่งของเงินหรือทรัพย์สินที่ใช้

หน่วยงาน โรงพยาบาลโนนคูณ

ประเภทการเริ่มใช้	แหล่งของเงินหรือทรัพย์สินที่ใช้ (ครั้ง)			
	สวัสดิการ	ข้าราชการ / เจ้าหน้าที่รัฐ	ภาคเอกชน / ประชาชน	รวมจำนวน (ครั้ง)
1) การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐ				
(1) ทอดผ้าป่า	0	0	0	0
(2) ทอดกรฐิน	0	0	0	0
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อ การกุศล	0	0	0	0
- กอสมพ	0	0	0	0
- มวย	0	0	0	0
- เดิน - ร้อง	0	0	0	0
- ร้องมาราธอน	0	0	0	0
- ฟุตบอล	0	0	0	0
- คอนเสิร์ต	0	0	0	0
- ไลฟ์ชีวิลดโค-กระบือ	0	0	0	0
- จำหน่ายเสื้อ	0	0	0	0
- จำหน่ายเข็มกลัด	0	0	0	0
- จำหน่ายหมวก	0	0	0	0
- จำหน่ายกระเป๋	0	0	0	0
- แก้วน้ำ	0	0	0	0
- สลากกาชาด	0	0	0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	0	0
(4) รับบริจาคทรัพย์สินเพื่อ	0	0	0	0
- ขายเสื้อผ้าอุปโภคบริโภค	0	0	0	0
- ทำบุญปางศาสนา	0	0	0	0
- ขายเสื้อผ้าผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	0	0
2) การให้ความร่วมมือกับบุคคล กลุ่มบุคคล ชมรม สมาคมฯ				
(1) ทอดผ้าป่า	0	0	0	0

(2) ทอดกฐิน	0	0	0	0
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อการกุศล	0	0	0	0
- กอสีห์	0	0	0	0
- มวย	0	0	0	0
- เดิน - รุ่ง	0	0	0	0
- รุ่งมาดาออน	0	0	0	0
- ฟุตบอล	0	0	0	0
- คอนเสิร์ต	0	0	0	0
- ใต้ชีวิตโค-กระบือ	0	0	0	0
- จำหน่ายเสื้อ	0	0	0	0
- จำหน่ายเข็มกลัด	0	0	0	0
- จำหน่ายกระเป๋	0	0	0	0
- จำหน่ายแก้วน้ำ	0	0	0	0
- จำหน่ายหมวก	0	0	0	0
- จำหน่ายสติกเกอร์	0	0	0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	0	0
(4) รับบริจาคทรัพย์สินเพื่อ	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	0	0	0	0
- ทำนุบำรุงศาสนา	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	0	0
3) กรณีอื่น ๆ โปรดระบุ				
	0	0	0	0
รวม	0	0	0	0
ผู้บันทึก : เบอร์โทรศัพท์ : นางสาวณิชา ประสิทธิ์ชัย 0895796556	ผู้ตรวจสอบ : นางสาวโสภิตา ไตรเดชาท			

กรุณารอกจำนวนครั้งที่ได้รับ

หน่วยงาน โรงพยาบาลโนนคูณ

one_other_detail	
ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท	จำนวนครั้งที่ได้รับ (ครั้ง)
1. ได้รับจาก	0
1.1 ภาครัฐ	0
1.2 ภาคเอกชน	0
1.2 ประชาชน	0
1.4 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
รวม	0

กรุณาระบุรายละเอียดของขวัญที่ได้รับจากข้อ 1 ได้รับจาก ดำเนินการดังนี้	
2.รับในนาม	
2.1 หน่วยงาน	0
2.2 รายบุคคล	0
3.โอกาสในการรับ	
3.1 เหตุการณ์ต่าง ๆ (เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์)	0
3.2 โอกาสสำคัญ (เช่น เกษียณอายุ แสดงความยินดี แสดงความขอบคุณ)	0
3.3 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
4.การดำเนินการ	
4.1 วัตถุประสงค์เป็นประโยชน์ส่วนบุคคล	0
4.2 ส่งคืนแก่ผู้ให้	0
4.3 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0
4.4 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
ผู้บันทึก : เบอร์โทรศัพท์ : 0895796556	ผู้ตรวจสอบ : นางสาวโสภิตา ไตรเดชาท

กรุณารอกจำนวนครั้งที่ได้รับ

หน่วยงาน โรงพยาบาลโนนคูณ

ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับมูลค่าเกิน 3,000 บาท	จำนวนครั้งที่ได้รับ (ครั้ง)
1. ได้รับจาก	0
1.1 ภาครัฐ	0
1.2 ภาคเอกชน	0
1.3 ประชาชน	0
1.4 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
รวม	0

กรุณาระบุรายละเอียดของขวัญที่ได้รับจากข้อ 1 ได้รับจาก ดำเนินการดังนี้	
2. วันในนาม	
2.1 หน่วยงาน	0
2.2 รายบุคคล รายงานเพื่อมิการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเกิน 3,000 บาท ตามแบบฟอร์มห้ามย่ำประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563 (https://stopcorruption.moph.go.th/app/gif/upload/files/S-2563.pdf) และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2565 (https://stopcorruption.moph.go.th/app/gif/upload/files/S-2565.pdf)	0 แบบหลักฐาน กรณี รับในนามรายบุคคล **เอกสารแนบขนาดไม่เกิน 2MB นามสกุล pdf / jpg / png / zip >> ตรวจสอบข้อมูล << (https://stopcorruption.moph.go.th/app/gif/upload/files/)
3. โอกาสในการรับ	
3.1 เทศกาลต่าง ๆ (เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์)	0
3.2 โอกาสสำคัญ (เช่น เกษมณอายุ แสดงความยินดี แสดงความขอบคุณ)	0
3.3 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
4. การดำเนินการ	
4.1 ทรัพย์สินเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล	0
4.2 ส่งคืนแก่ผู้ให้	0
4.3 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0
4.4 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
ผู้บันทึก : นางสาวนิยั ประดิษฐ์ เบอร์โทรศัพท์ : 0895796556	ผู้ตรวจสอบ : นางสาวสีกา โครเคขาด