



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงพยาบาลโนนคูณ อำเภอโนนคูณ จังหวัดศรีสะเกษ โทร. ๐ ๔๕๖๕ ๙๐๔๔ ต่อ ๑๐๑

ที่ ศก ๐๐๓๓.๓๐๑/๒๑๒๐

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตนำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง  
ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลโนนคูณ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโนนคูณ

ตามที่ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๒ การยืม ข้อ ๒๐๗ ข้อ ๒๐๘ ข้อ ๒๐๙ ข้อ ๒๑๐ และ ข้อ ๒๑๑ ได้กำหนดการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ให้ผู้ยืมทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโนนคูณ จึงขออนุมัตินำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลโนนคูณ เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะได้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวนิตยากร พวงราช)

นักวิชาการพัสดุ

อนุมัติ

(นายธนสันตชัย พรหมบุตร)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโนนคูณ