

กรอบแนวทางการกำกับติดตาม โรงพยาบาลโนนคุณ จังหวัดศรีสะเกษ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

มาตรการ	กรอบแนวทางปฏิบัติ
๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญ	๑.๑ การให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือครอบครัวผู้บังคับบัญชานอกเหนือจากกรณีปกติ ประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญ เจ้าหน้าที่ของรัฐมีอาจกระทำได้ ๑.๒ ห้ามมิให้มีเจ้าหน้าที่ ทำการเรียกรับเงินหรือทรัพย์สินเพื่อมอบให้ หรือจัดหาของขวัญให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา ๑.๓ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้รับตามกฎหมาย ๑.๔ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ รับทรัพย์สินหรือประโยชน์จากบุคคลซึ่งมิใช่ญาติ มีราคาหรือมูลค่าในการรับแต่ละคนแต่ละโอกาส เกินกว่าสามพันบาท ๑.๕ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ เรียกรับหรือยอมรับหรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับหรือยอมรับของขวัญ แทนตนหรือญาติของตน ไม่ว่าก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา ๑.๖ เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด ควรให้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร แทนการให้ของขวัญ ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อง ๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยให้ให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ๒. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๔๐ ๓. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ๔. ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หรือ หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๕. ประกาศโรงพยาบาลโนนคุณ เรื่องมาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญ

กรอบแนวทางการกำกับติดตาม โรงพยาบาลโนนคุณ จังหวัดศรีสะเกษ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

มาตรการ	กรอบแนวทางปฏิบัติ
๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง	๒.๑ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ และมติคณะรัฐมนตรี อย่างเคร่งครัด ๒.๒ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ กระทำการใดๆ ที่เป็นการจงใจหรือเสนอ หรือสัญญาว่าจะให้หรือให้เพื่อให้ได้มาซึ่งสินบนจากภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นได้ โดยมีจุดประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำการไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำอันขัดต่อจริยธรรม จรรยาบรรณของหน่วยงานและมีขอบด้วยกฎหมาย กฎหมาย ระเบียบและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนในการรับเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค	๔.๑ การรับเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค เจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๔.๒ การรับบริจาคทรัพย์สินที่เป็นสังหาริมทรัพย์ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐดำเนินการ ดังนี้ - เสนอขออนุมัติรับบริจาคอสังหาริมทรัพย์ต่อคณะกรรมการบริหารเงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคของหน่วยงาน - ส่งรายงานการตรวจรับทรัพย์สินที่รับบริจาค ให้กลุ่มงานพัสดุ ดำเนินการลงทะเบียนควบคุมวัสดุและลงทะเบียนครุภัณฑ์ทางราชการ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๑. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ ๒. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ..๒๕๖๑ ๓. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุ โดยใช้เงินบริจาคของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑ ๔. แนวทางปฏิบัติในการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ ๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเรียไธของหน่วยงานรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๖. ประกาศคณะกรรมการควบคุมการเรียไธของหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นคำขออนุมัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการเรียไธหรือให้หน่วยงานของรัฐเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไธ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ ๗. แนวทางการปฏิบัติงานการเรียไธของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กรอบแนวทางการกำกับติดตาม โรงพยาบาลโนนคุณ จังหวัดศรีสะเกษ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

มาตรการ	กรอบแนวทางปฏิบัติ
๔. มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ	๔.๑ การใช้ธรรมาภิบาล - เจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖ ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อง ๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖
	๔.๒ การเบิกค่าตอบแทน - การจ่ายค่าตอบแทน พ.ต.ส. ให้ผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขที่เป็นพนักงานราชการหรือลูกจ้างชั่วคราว ให้จ่ายในลักษณะเดียวกับค่าตอบแทน พ.ต.ส. ตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ และบัญชีกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการพลเรือนแนบท้ายประกาศ ก.พ. เรื่อง กำหนดตำแหน่งและเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อง ๑. ตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ประกาศ ก.พ. เรื่อง กำหนดตำแหน่งและเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓. ข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๔
	๔.๓ การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา - เจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ มีวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ขอบเขต รายละเอียดการประชุม ฝึกอบรมที่สอดคล้อง กับการแก้ไขปัญหาและพัฒนางานของหน่วยงานอย่างชัดเจน - การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ จะต้องเป็นไปตามผลการดำเนินงานที่เป็นจริง ทั้งด้านกิจกรรมต่างๆ จำนวนผู้เข้าอบรม ระยะเวลาการจัดประชุม ฝึกอบรมที่สอดคล้องเป็นไปตามระเบียบการจ่ายเงินและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อง ๑. พระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ๓. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๔. คำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๙๓๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เรื่อง มอบอำนาจในการอนุมัติการเดินทางไปราชการการจัดประชุม การฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมระหว่างประเทศและค่าใช้จ่ายต่างๆ

กรอบแนวทางการกำกับติดตาม โรงพยาบาลโนนคุณ จังหวัดศรีสะเกษ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

มาตรการ	กรอบแนวทางปฏิบัติ
	๔.๔ การจัดหาพัสดุ - เจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และมติคณะรัฐมนตรีอย่างเคร่งครัด - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖ (หนังสือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ที่ ตผ.๐๐๐๔/ว ๔๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๔๖) - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลรายละเอียดและการเปิดเผยราคากลาง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๑.๓/ว ๒๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ปรับปรุงหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีปฏิบัติใน การเปิดเผยราคากลางของทางราชการ - การตรวจรับงาน และการเบิกจ่ายเงินจากคลัง ให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลังการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๕ - การตรวจการจ้างและการควบคุมงานก่อสร้าง ผู้ควบคุมงานกรรมการตรวจการจ้าง และเจ้าหน้าที่ ยังต้องดำเนินการตามที่กำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติ หนังสือสำนักนายรัฐมนตรี ที่ น๕ ๓๓๐๕/ว ๕๘๕๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๔๔ ระเบียบและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ๑.พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐



ประกาศโรงพยาบาลโนนคูณ
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ไปแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลโนนคูณ และหน่วยจัดซื้อในความรับผิดชอบของโรงพยาบาลโนนคูณ ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด แสดงถึงความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สามารถตรวจสอบได้

โรงพยาบาลโนนคูณ จึงได้มีการกำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานขึ้น เพื่อเป็นการกำชับให้ผู้ปฏิบัติงานได้ถือปฏิบัติให้ถูกต้อง รวมถึงเป็นการป้องกันมิให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร รายละเอียดดังนี้

๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้ครอบคลุมรายละเอียดสาระสำคัญของการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงานและของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบ

๒. มีการประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด โดยประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงานและของกรมบัญชีกลาง

๓. มีการประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก/ตัดสินอย่างชัดเจน

๔. มีการประกาศเผยแพร่วิธีการคำนวณราคากลาง

๕. มีการประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ พร้อมระบุวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และเหตุผลที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง

๖. การกำหนดคุณลักษณะของพัสดุ ต้องเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันเสนอราคากันให้มากที่สุด ไม่ควรเป็นการเจาะจงหรือใกล้เคียงกับพัสดุยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง

๗. ให้มีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างที่เป็นปัจจุบันไว้ใช้ในการตรวจสอบการแข่งขันราคาและให้ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับราคาและแหล่งวัสดุก่อสร้างที่ปรับปรุงใหม่

๘. ดำเนินการตรวจสอบ ควบคุมงานก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานและถูกต้องตามแบบรูปและรายการตามสัญญาจ้าง เพื่อป้องกันมิให้ผู้รับจ้างลดคุณภาพของงาน

๙. มีการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานก่อสร้างตามสัญญาจ้างอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง มีการรายงานผลการปฏิบัติงานทุกเดือน

๑๐. กำหนดให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุไว้สายงาน เพื่อความโปร่งใสในการตรวจรับ

๑๑. มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของพัสดุตามใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง และสัญญา กรณีที่เป็นพัสดุที่มีเทคนิคเฉพาะควรเชิญผู้เชี่ยวชาญเฉพาะมาร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุด้วยทุกครั้ง

๑๒. ห้ามดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในลักษณะแบ่งซื้อแบ่งจ้าง โดยการลดวงเงินที่จะซื้อหรือจ้างในครั้งเดียวกัน เพื่อให้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างหรืออำนาจในการสั่งซื้อสั่งจ้างเปลี่ยนแปลงไป

๑๓. มีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ และนำผลการวิเคราะห์มาใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในปีต่อไป

๑๔. จัดทำรายงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกเดือน เพื่อเป็นข้อมูลในการตรวจสอบและเป็นการวางระบบป้องกันการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๑๕. ดำเนินการทางวินัยกับผู้ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริต และต้องระวางโทษตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๖. เปิดโอกาสให้ผู้จำหน่ายได้มีโอกาสเสนอสินค้าหรือบริการอย่างทั่วถึง

๑๗. มีการสอบทานราคากลางอยู่เสมอ

๑๘. เจ้าหน้าที่พัสดุต้องวางตัวเป็นกลางในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๑๙. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

๒๐. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

๒๑. ยืนหยัดและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง

๒๒. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

๒๓. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

๒๔. มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน กล้าหาญทำในสิ่งที่ถูกต้อง

๒๕. มีจิตสำนึกต่อการปฏิบัติหน้าที่ รับผิดชอบต่อหน้าที่และสังคม อย่างเต็มกำลัง

๒๖. ไม่เลือกปฏิบัติ กล้าตัดสินใจ และยืนหยัดที่จะกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายธนสันตชัย พรหมบุตร)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโนนคูณ



ประกาศโรงพยาบาลโนนคูณ
เรื่อง มาตรการป้องกันการเรียกรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ด้วย โรงพยาบาลโนนคูณ ตระหนักและมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสยึดมั่น
ในคุณธรรม ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงกำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน
ประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของ
เจ้าหน้าที่ในสังกัดให้มีความระมัดระวังไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ หรือการรับผลประโยชน์ รวมทั้ง
กำหนดแนวทางการตรวจสอบ บุคลากรภายในของหน่วยงานในสังกัด ดังนี้

๑. ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของ
หน่วยบริการ พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการ
พัสดุโดยใช้เงินบริจาคของหน่วยบริการของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. กรณีหน่วยงานของรัฐมีความประสงค์จะดำเนินการจัดให้มีการเรียไหรหรือหน่วยงานของ
รัฐเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไหร ให้ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการควบคุมการเรียไหรของหน่วยงาน
ของรัฐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นคำขออนุมัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการเรียไหร หรือให้
หน่วยงานของรัฐเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไหร ลงวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

๓. การรับบริจาคทรัพย์สินหรือเงินสนับสนุนต้องพิจารณาถึงผลได้ผลเสีย และผลประโยชน์
ของทางราชการเป็นสำคัญ

๔. การให้หรือรับบริจาคทรัพย์สินหรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตาม
กฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาคหรือสิ่งของสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน

๕. การขอรับบริจาค การตั้งผู้รับบริจาครวมทั้งการยอมให้บุคคลอื่นกระทำความเช่นนี้ในหน่วยงาน
จะกระทำมิได้ เว้นแต่จะเป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมการเรียไหร พ.ศ. ๒๕๘๗ ระเบียบสำนัก
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไหรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๖ หรือกฎ ระเบียบราชการที่เกี่ยวข้อง

๖. หากพบว่ามีกระทำความที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบนให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือ
ตามช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเร็ว และหากการกระทำนั้นมีมูลความผิดให้
ดำเนินการทางวินัยทางละเมิด และทางอาญาอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ หากพบว่าเป็นการกระทำความผิดที่อยู่ใน
อำนาจหน้าที่ของหน่วยงานอื่นให้ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่มีอำนาจดำเนินการตามลำดับขั้นตอนต่อไป

๗. ให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ ดูแล และตรวจสอบให้เป็นไปตามระเบียบ

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายธนสันตชัย พรหมบุตร)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโนนคูณ



ประกาศโรงพยาบาลโนนคูณ
เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

โรงพยาบาลโนนคูณ ให้ความสำคัญการต่อต้านทุจริต การบริหารที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับ มีพฤติกรรมซื่อสัตย์ สุจริตและป้องกันการเกิดปัญหาการทุจริตและการกระทำผิดวินัยของบุคลากรในเชิงรุก โดยมีมาตรการตามปัญหาสำคัญที่พบบ่อย ๔ มาตรการ ได้แก่

- (๑) มาตรการการใช้ธรรมาภิบาล
- (๒) มาตรการการเบิกจ่ายตอบแทน
- (๓) มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา
- (๔) มาตรการการจัดหาพัสดุ

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการดำเนินการตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับ มอบหมายเป็นพิเศษด้านการป้องกันการทุจริตและแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลโนนคูณ จึงขอประกาศมาตรการป้องกันการทุจริต และการแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งประกอบด้วย ๔ มาตรการดังกล่าว เพื่อให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลโนนคูณยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ โดยมีองค์ประกอบดังนี้

นโยบายหลัก

๑. ป้องกันไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบด้วย
 ๒. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่รัฐมีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรมในความรับผิดชอบต่อหน้าที่
 ๓. มุ่งเน้นการจัดหาพัสดุภาครัฐโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยวิธีอื่นใดให้สอดคล้องกับ
- ประกาศระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

แนวทางปฏิบัติ

๑. มาตรการจัดหาพัสดุ มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑.๑ การจัดหาพัสดุของหน่วยงาน ให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หนังสือกระทรวงการคลัง หรือระเบียบรายการที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ให้พัฒนาความรู้เกี่ยวกับพัสดุแก่เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านการพัสดุทุกระดับอย่างต่อเนื่อง สม่าเสมอ

๑.๓ ให้จัดวางกระบวนการป้องกัน และตรวจสอบเพื่อป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการเอื้อประโยชน์ในการดำเนินการด้านการพัสดุ

๒. มาตรการการใช้รถราชการ มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๒.๑ การใช้รถราชการหรือรถส่วนกลาง ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖

๒.๒ การเก็บรักษารถราชการ ให้เก็บในสถานที่เก็บหรือบริเวณของส่วนราชการเท่านั้น หากมีเหตุจำเป็นไม่มีสถานที่เก็บที่ปลอดภัย หรือมีราชการจำเป็นและเร่งด่วน ให้ทำบันทึกขออนุญาตต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาล เพื่อนำไปเก็บที่อื่นเป็นการชั่วคราวหรือเป็นครั้งคราว

๒.๓ ห้ามข้าราชการหรือบุคลากรนำรถราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ หรือนอกสถานที่ปฏิบัติงาน โดยเฉพาะนำรถราชการไปใช้ในสถานที่ที่ไม่เหมาะสม หรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ

๒.๔ ให้ผู้บังคับบัญชาควบคุม กำกับ ดูแล และตรวจสอบการใช้รถราชการ การเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และการเบิกจ่ายค่าซ่อมบำรุง ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๓. มาตรการการเบิกค่าตอบแทน มีแนวปฏิบัติดังนี้

๓.๑ การเบิกจ่ายค่าตอบแทน จากเงินงบประมาณ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๓.๒ การเบิกจ่ายค่าตอบแทน จากเงินบำรุง ให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนแนบท้ายข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ทุกฉบับที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ ให้ผู้บังคับบัญชาควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ และรับรองการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามเงื่อนไข เป้าหมายและจุดประสงค์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนต่าง ๆ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขและระเบียบการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องและชัดเจน

๔. มาตรการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา มีแนวปฏิบัติดังนี้

๔.๑ การจัดโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนาต่างๆ ให้กำหนดเป้าหมายและรายละเอียดการดำเนินงานที่แสดงถึงความสอดคล้องกับภารกิจ หรือเป็นการพัฒนาหน่วยงาน หรือแก้ไขปัญหาการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพอย่างชัดเจน

๔.๒ การเบิกค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนาต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงความประหยัดและความเหมาะสม

๔.๓ ให้ผู้บังคับบัญชาควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานการเบิก
ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนาต่าง ๆ เพื่อพัฒนาระบบการเบิกจ่ายให้เกิด
ประสิทธิภาพ

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายธนสันตชัย พรหมบุตร)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโนนคูณ